



Service d'affranchissement Poste

Mode d'emploi du service «envois triés et séparés»

Edition 2009

1. Préparation des envois

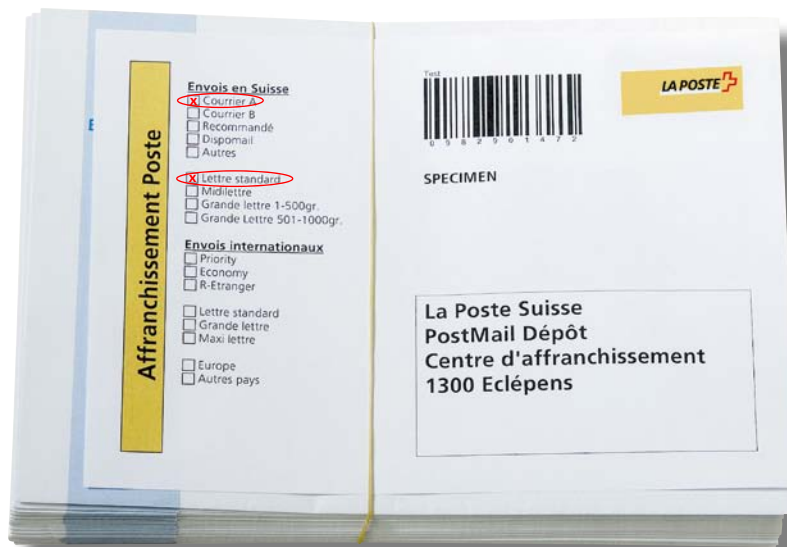
- Mettre les envois en liasses par produit, format et échelon de poids, p. ex. lettre standard courrier A, midilette courrier A, grande lettre courrier A (1 – 500 g), grande lettre courrier A (501 – 1000 g)
- Mettre en liasses les envois à destination de l'étranger par produit (p. ex. Prio, Eco, R-étranger) et région (Europe, autres pays)

2. Confectionner les liasses d'envois

- Munir les liasses d'envois de la page de couverture correspondante.
- Cocher la catégorie d'envois sur la page de couverture.

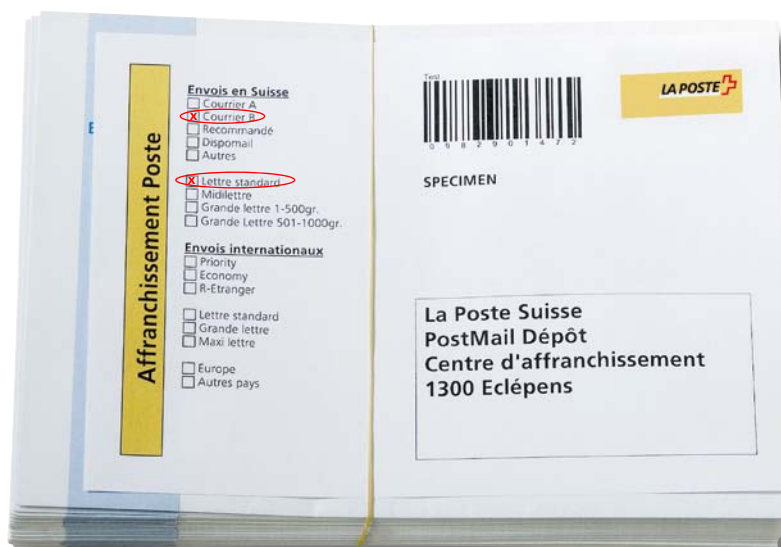
Lettre standard courrier A (B5 / 100 g)

A partir de 140 x 90 mm jusqu'au format B5 (250 x 176 mm), jusqu'à 20 mm d'épaisseur et 100 g



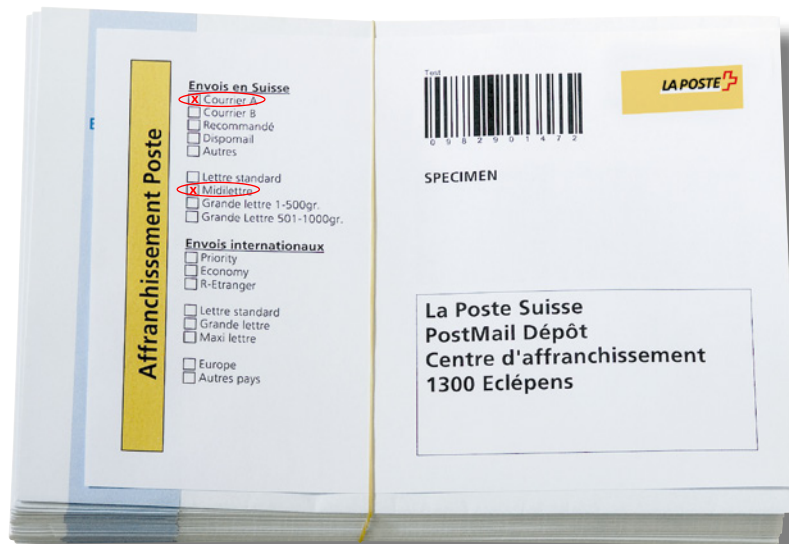
Lettre standard courrier B (B5 / 100 g)

A partir de 140 x 90 mm jusqu'au format B5 (250 x 176 mm), jusqu'à 20 mm d'épaisseur et 100 g



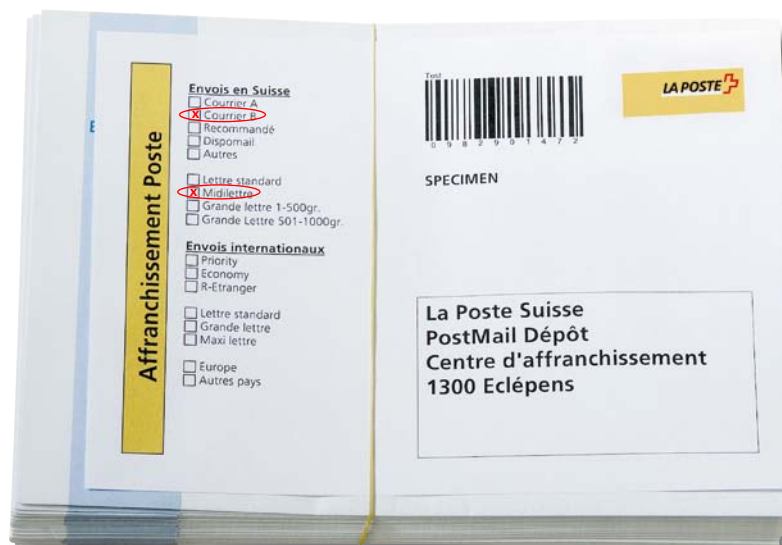
Midilette courrier A (B5 / 250 g)

A partir de 140 x 90 mm jusqu'au format B5 (250 x 176 mm), jusqu'à 20 mm d'épaisseur et de 101 à 250 g



Midilette courrier B (B5 / 250 g)

A partir de 140 x 90 mm jusqu'au format B5 (250 x 176 mm), jusqu'à 20 mm d'épaisseur et de 101 à 250 g



Grande lettre courrier A (B4 / 1 – 500 g)

Jusqu'au format B4 (353 x 250 mm), jusqu'à 20 mm d'épaisseur et 500 g



Grande lettre courrier B (B4 / 1 – 500 g)

Jusqu'au format B4 (353 x 250 mm), jusqu'à 20 mm d'épaisseur et 500 g



Grande lettre courrier A (B4 / 501 – 1000 g)

Jusqu'au format B4 (353 x 250 mm), jusqu'à 20 mm d'épaisseur et de 501 à 1000 g



Grande lettre courrier B (B4 / 501 – 1000 g)

Jusqu'au format B4 (353 x 250 mm), jusqu'à 20 mm d'épaisseur et de 501 à 1000 g



Recommandé (R)



Dispomail



Etranger Priority, Europe

A partir de 140 x 90 mm jusqu'au/au-delà du format B4 (353 x 250 mm) et/ou au-delà de 20 mm d'épaisseur, max. 2 kg



Etranger Economy, Europe

A partir de 140 x 90 mm jusqu'au/au-delà du format B4 (353 x 250 mm) et/ou au-delà de 20 mm d'épaisseur, max. 2 kg



Etranger Priority, autres pays

A partir de 140 x 90 mm jusqu'au/au-delà du format B4 (353 x 250 mm) et/ou au-delà de 20 mm d'épaisseur, max. 2 kg



Etranger Economy, autres pays

A partir de 140 x 90 mm jusqu'au/au-delà du format B4 (353 x 250 mm) et/ou au-delà de 20 mm d'épaisseur, max. 2 kg



Envois de grandes dimensions

Les envois aux dimensions plus grandes que le standard (p. ex. colis du service intérieur, Dispomail) qui ne peuvent pas être mis dans le conteneur à lettres en raison de leurs dimensions doivent être munis d'une page de couverture.



3. Préparation du conteneur à lettres

- Etiqueter le couvercle du conteneur à lettres avec la page de couverture (s'il y a plusieurs conteneurs, étiqueter chaque conteneur séparément).
- S'il n'y a que des petits volumes pour certaines catégories d'envois (p. ex. 2 lettres Priority pour l'étranger, 3 lettres Economy pour l'étranger), vous pouvez confectionner une liasse-solde pour ces envois. Sur la liasse-solde, il faut cocher toutes les catégories d'envois qu'elle contient.
- Mettre les envois déjà affranchis et dûment préparés en liasses dans le conteneur.
- Préparer le conteneur pour la prise en charge par la Poste ou le déposer à l'office de poste.



Points à respecter:

- Tous les envois doivent être remis dans un conteneur à lettres (BB) de la Poste, sauf les envois de grandes dimensions.
- Seuls les colis Economy du service intérieur peuvent aussi être déposés. Les colis munis d'étiquettes Envoi de colis easy sont exclus du «Service d'affranchissement Poste».
- Le moment de la remise à la Poste dépend soit de la prise en charge soit des heures d'ouverture de l'office de poste.
- Si vous avez besoin de conteneurs supplémentaires, veuillez contacter à temps votre office de poste.

La Poste Suisse
PostMail
Centre de Services Affranchissement
Case postale
6009 Lucerne

Téléphone: 0848 202 101
www.poste.ch/affranchir
ccc.postmail@post.ch